

PROPOSTA DE PREÇO

A Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Mucambo-Ce.

TOMADA DE PREÇO Nº 2904.01/2021
Objeto: LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO COM MODULOS DE INTEGRAÇÃO ENTRE OS SETORES NO MUNICÍPIO DE MUCAMBO-CE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta para execução dos serviços objeto do Edital de TOMADA DE PREÇO Nº 2904.01/2021, pelo preço global de R\$ 48.000,00 (QUARENTA E OITO MIL REAIS) com prazo de execução de até 30 (trinta) dias úteis conforme planilha de preços a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	UND	QNT	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Serviço contínuo de locação de sistema de informática (SOFTWARE) para gestão de CONTABILIDADE PÚBLICA , que deverá executar todas as funcionalidades necessárias, dentre as quais, algumas se encontram abaixo enumeradas, sendo, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> • Controle de Execução Orçamentaria; • Controle de Execução Financeira; • Controle de Execução Patrimonial; • Emissão de empenhos; • Emissão de liquidação, pagamentos, talões e decretos; • Emissão de diversos relatórios; • Conferência automática de saldo bancário; • Geração dos arquivos SIM; • Geração de arquivos Portal da Transparência; • Emissão de relatórios exigidos pelo SIOPS, SIOPE E SISTN; • Contas de Governo e Gestão; • Lei de Responsabilidade Fiscal; • Lançamento de atos e fatos contábeis; • Realizações de operação financeiras; • Lançamentos de arrecadação de receitas próprias, de transferência voluntárias e de convênios, entre outras funcionalidades que sejam necessárias para o atendimento das necessidades da contratante, inclusive com atualizações e aperfeiçoamento do SOFTWARE 	Mês	8	2.000,00	16.000,00
2	Serviço contínuo de locação de sistema de informática (SOFTWARE) para gestão PATRIMONIO PÚBLICA , que deverá executar todas as funcionalidades necessárias, dentre as quais, algumas se encontram abaixo enumeradas, sendo, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> • Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praça, parques, jardins); • Permitir o Cadastro de Secretarias, Setores, Fornecedores e Localização Física; • Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); • Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; • Gerar o Controle de depreciação de bens móveis; • Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão do Inventário; • Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; • Gerar a Emissão de Bens Relacionados; • Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão de Termos de Transferência; • Gerar a Emissão de Etiquetas com Números de Tombamento Patrimonial, entre Outras funcionalidades que sejam necessárias para o atendimento das necessidades da contratante, inclusive com atualizações e aperfeiçoamento do SOFTWARE. 	Mês	8	2.000,00	16.000,00

PROPOSTA DE PREÇO

A Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Mucambo-Ce.

TOMADA DE PREÇO Nº 2904.01/2021

Objeto: **LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO COM MÓDULOS DE INTEGRAÇÃO ENTRE OS SETORES NO MUNICÍPIO DE MUCAMBO-CE, CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta para execução dos serviços objeto do Edital de TOMADA DE PREÇO Nº 2904.01/2021, pelo preço global de R\$ 48.000,00 (QUARENTA E OITO MIL REAIS) com prazo de execução de até 30 (trinta) dias úteis conforme planilha de preços a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	UND	QNT	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	<p>Serviço contínuo de locação de sistema de informática (SOFTWARE) para gestão de CONTABILIDADE PÚBLICA, que deverá executar todas as funcionalidades necessárias, dentre as quais, algumas se encontram abaixo enumeradas, sendo, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Controle de Execução Orçamentaria; • Controle de Execução Financeira; • Controle de Execução Patrimonial; • Emissão de empenhos; • Emissão de liquidação, pagamentos, talões e decretos; • Emissão de diversos relatórios; • Conferência automática de saldo bancário; • Geração dos arquivos SIM; • Geração de arquivos Portal da Transparência; • Emissão de relatórios exigidos pelo SIOPS, SIOPE E SISTN; • Contas de Governo e Gestão; • Lei de Responsabilidade Fiscal; • Lançamento de atos e fatos contábeis; • Realizações de operação financeiras; • Lançamentos de arrecadação de receitas próprias, de transferência voluntárias e de convênios, entre outras funcionalidades que sejam necessárias para o atendimento das necessidades da contratante, inclusive com atualizações e aperfeiçoamento do SOFTWARE 	Mês	8	2.000,00	16.000,00
2	<p>Serviço contínuo de locação de sistema de informática (SOFTWARE) para gestão PATRIMÔNIO PÚBLICA, que deverá executar todas as funcionalidades necessárias, dentre as quais, algumas se encontram abaixo enumeradas, sendo, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praça, parques, jardins); • Permitir o Cadastro de Secretarias, Setores, Fornecedores e Localização Física; • Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); • Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; • Gerar o Controle de depreciação de bens móveis; • Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão do Inventário; • Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; • Gerar a Emissão de Bens Relacionados; • Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão de Termos de Transferência; • Gerar a Emissão de Etiquetas com Números de Tombamento Patrimonial, entre Outras funcionalidades que sejam necessárias para o atendimento das necessidades da contratante, inclusive com atualizações e aperfeiçoamento do SOFTWARE. 	Mês	8	2.000,00	16.000,00

3	<p>Serviço contínuo de locação de sistema de informática (SOFTWARE) para gestão FOLHA DE PAGAMENTO, que deverá executar todas as funcionalidades necessárias, dentre as quais, algumas se encontram abaixo enumeradas, sendo, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permitir Total integração a rede bancária e sistemas de SEFIP e RAIS; • Permitir Elaboração do Arquivo Mensal de Servidores de Servidores para o Sistema S.I.M do T.C.E; • Permitir Cadastro dos Servidores Municipais como uso de Imagens Digitais; • Permitir Cálculo das Folhas de Pagamento: Mensal, Adiantamento de 13º, Folha de 13º. Salário (parcela final); • Permitir Cálculo de Folha Especiais (abonos, diferenças, individuais, grupos de servidores) • Permitir Elaboração Automática do Abono Fundef (média anual, salário atual), da GEFIP com emissão de Guia de pagamento e da RAIS; • Permitir a Elaboração de Relatórios Especiais; para Controle da Previdência Municipal, para acompanhamento do plano de cargos e carreias, ou ainda elaborados pelo próprio Usuário; • Permitir Controle de Nível de Acesso por Usuário (Segurança)-Módulo Especial de Controle do Setor de Pessoal (pedidos e atendimentos dos servidores); • Permitir Controle de Cartão de Ponto Digital com lançamentos automáticos; • Permitir Consulta do Contra-cheque por meio da Internet; • Permitir Elaboração de Folha para pagamento em Banco (Brasil, Caixa Econômica e outros); • Permitir Lançamento Automático do PASEP; • Oferecer Módulo Especial de Acompanhamento do Histórico Funcional: Férias, Licenças, Recurso Especial para registro de todas as alterações realizadas com servidor: Função, Cargo Nível Salarial, Distrito, Secretaria, Setor, Carga Horária e outros, entre outras funcionalidades que sejam necessárias para o atendimento das necessidades da contratante, inclusive com atualizações e aperfeiçoamento do SOFTWARE. 	Mês	8	2.000,00	16.000,00
	VALOR TOTAL				6.000,00

PROPONENTE: JBS SISTEMAS TREINAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA

ENDEREÇO: Rua José Matias Sampaio, 222 – Apto 201 – Sala B – Centro, Brejo Santo CE – CEP: 63.260-000

CNPJ N°: 17.411.806/0001-75 **TELEFONE:** (88) 3531-0564 **EMAIL:** sistemasjbs10@gmail.com

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.

CONTA: BANCO DO BRASIL - Agência: 0640-8 - Conta Corrente: 25.911-X

Neste ato, declaramos de que assumimos inteira responsabilidade pelos serviços prestados e, que serão executados conforme exigência editalícia e contratual, e que serão iniciados a partir da ordem de serviços.

Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim o Sr. Carteira de Identidade nº CE01466709 e CPF nº 502.015.813-53, como representante legal desta empresa.

Brejo Santo – CE, 22 de Junho de 2021

Antonio de Figueiredo Brito

Antonio de Figueiredo Brito
CPF: 346.752.303-00
Sócio Administrador

RECONHECIMENTO DE FIRMA
Reconheço a(s) Firma(s) de *Antonio de Figueiredo Brito*
Por Sembrança
Brejo Santo

23 de Junho de 2021

Maria Brasil Sampaio - Secretária Pública
Engelous Leal - Escrivão de Livros
Cícero Wilson de Melo - Escrivão de Livros
Mariana Wiliany de Almeida - Escrivão de Livros

17.411.806/0001-75
JBS Sistemas, Treinamentos e
Serviços de Informática Ltda - ME
Rua José Matias Sampaio, 222 - Apto 201, Sala B
Centro - CEP 63.260-000 - Brejo Santo - CE

RECONHECIMENTO DE FIRMA
N. CU 256237